

**Technicko-hospodárska správa ústavov spoločenských vied SAV**

**Klemensova 19, 813 64 BRATISLAVA**



**Správa o činnosti THS ÚSV SAV  
za rok 2015**

Bratislava  
január 2016

## **Obsah osnovy Správy o činnosti organizácie SAV za rok 2015**

1. Základné údaje o organizácii
2. Hospodárenie organizácie
3. Iné významné činnosti organizácie SAV
4. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám
5. Problémy a podnety pre činnosť SAV

### ***PRÍLOHY***

- A Zoznam zamestnancov organizácie k 31.12.2015*

## 1. Základné údaje o organizácii

### 1.1. Kontaktné údaje

**Názov:** Tecnicko-hospodárska správa ústavov spoločenských vied SAV  
**Riaditeľ:** Ing. Gabriela Mokráňová  
**Zástupca riaditeľa:** Zuzana Turiničová  
**Adresa:** Klemensova 19, 813 64 Bratislava

<http://www.thsusv.sav.sk>

**Tel.:** 02/ 5292 3360  
**Fax:** 02/ 5293 1612  
**E-mail:** gabriela.mokranova@savba.sk  
**Typ organizácie:** Rozpočtová od roku 1953

THS ÚSV SAV bola zriadená ako samostatná rozpočtová organizácia Zriaďovacou listinou Predsedníctva SAV s účinnosťou od 18. júna 1953. Predmetom činnosti organizácie je zabezpečovať a priamo vykonávať pre pridelené vedecké a špecializované organizácie 3. oddelenia vied SAV o spoločnosti a kultúre ekonomické, účtovnícke, personálne, majetkové a prevádzkové činnosti v zmysle platných právnych predpisov.

### 1.2. Údaje o zamestnancoch

Tabuľka 1a Počet a štruktúra zamestnancov

Štruktúra zamestnancov	K	K		K do 35 rokov		F	P	T
		M	Ž	M	Ž			
<b>Celkový počet zamestnancov</b>	24,36	3,82	20,52	0	1	25	24,16	0
<b>Vedeckí pracovníci</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Odborní pracovníci VŠ</b>	5,76	0	4,76	0	1	5	5,76	0
<b>Odborní pracovníci ÚS</b>	13	0	13	0	0	13	12,80	0
<b>Ostatní pracovníci</b>	5,60	2,84	2,76	0	0	6	5,62	0

*K – kmeňový stav zamestnancov v pracovnom pomere k 31.12.2015 (uvádzať zamestnancov v pracovnom pomere, vrátane riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí, v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zboroch)*

*F – fyzický stav zamestnancov k 31.12.2015 (bez riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zboroch)*

*P – celoročný priemerný prepočítaný počet zamestnancov*

*T – celoročný priemerný prepočítaný počet riešiteľov projektov*

*M, Ž – muži, ženy*

Tabuľka 1b Priemerný vek zamestnancov organizácie k 31.12.2015

	<b>Kmeňoví zamestnanci</b>	<b>Vedeckí pracovníci</b>	<b>Riešitelia projektov</b>
<b>Muži</b>	64,75	0,0	0,0
<b>Ženy</b>	54,29	0,0	0,0
<b>Spolu</b>	59,52	0,0	0,0

Ako z tabuľky 1b vidieť, priemerný vek zamestnanca je vyšší ako stredný vek. Priemerný vek je vyšší aj z dôvodu, že zamestnávame zamestnancov, ktorí sú už v dôchodkovom veku, ale poskytujú informácie pri vstupe do budovy.

Mladších zamestnancov na odborné práce je možné získať ťažšie. Ak sa podarí zamestnať vekovo mladšieho zamestnanca, obyčajne v pracovnom pomere nezostáva viac rokov. Výkon práce vyžaduje vysokú odbornosť a kladie rovnako vysokú náročnosť na zamestnanca, rýchle reakcie na veľký rozsah novo prijímaných zákonov a ich realizáciu v praxi. Finančné ohodnotenie zamestnancov však nezodpovedá rozsahu práce a je podhodnotené. Administratívny rozsah práce sa z roka na rok zvyšuje, ale mzdy zamestnancov nie sú upravované úmerne k vykonávanej práci, sú nižšie ako priemerná mzda zamestnanca v národnom hospodárstve, a to aj napriek kumulácii rôznych činností v rámci jedného funkčného miesta.

## 2. Hospodárenie organizácie

### 2.1. Výdavky RO SAV

THS ÚSV SAV čerpala finančné prostriedky v zmysle rozpísaného rozpočtu, pričom sa dbalo na čo najefektívnejšie vynakladanie financií pri plnení prác, úloh a zabezpečovaní činností, ktoré nám vyplývajú zo zriaďovacej listiny. Všetky finančné prostriedky sú vedené v systéme Štátnej pokladnice a rozpísané v module MUR. Rovnako všetky výdavky boli uhrádzané cez systém Štátnej pokladnice. Rozpis rozpočtu uvádza nasledujúca tabuľka:

Tabuľka 2a Výdavky RO SAV ( v € )

Výdavky	Skutočnosť k 31.12.2015 spolu	v tom:			
		zo ŠR	z toho		z mimorozp. zdrojov
			ŠF EÚ vr.spolufinan. zo ŠR	ŠF EÚ vr.spolufinan. zo ŠR	
<b>Výdavky spolu</b>	<b>381 682,70</b>	<b>381 682,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Bežné výdavky</b>	<b>381 682,70</b>	<b>381 682,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>v tom:</b>					
mzdy ( 610 )	219 045,00	219 045,00			
poistné a príspevkov do poisťovní ( 620 )	75 468,83	75 468,83			
tovary a služby ( 630 )	85 220,62	85 220,62			
<i>z toho: časopisy</i>	0,00	0,00			
<i>VEGA projekty</i>	0,00	0,00			
<i>MVTS</i>	0,00	0,00			
<i>CE</i>	0,00	0,00			
<i>vedecká výchova</i>	0,00	0,00			
bežné transfery ( 640 )	1 948,25	1 948,25			
<i>z toho: štipendia</i>	0,00	0,00			
transfery partnerom projektov	0,00	0,00			
<b>Kapitálové výdavky ( 700 )</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>v tom:</b>					
obstarávanie kapitálových aktív	0,00	0,00			
kapitálové transfery	0,00				
<i>z toho transfery partnerom projektov</i>	0,00				

### Rozpis výdavkov vyplývajúcich z tabuľky 2a Výdavky RO SAV (v €)

#### Čerpanie kapitálových výdavkov:

Kapitálové výdavky THS ÚSV SAV v roku 2015 nečerpala, nakoľko nám rozpisom rozpočtu neboli rozpísané.

## Čerpanie bežných výdavkov:

Bežné výdavky boli v roku 2015 čerpané vo výške 381 682,70 €.

Ako uvádza tabuľka 2a, celkové čerpanie výdavkov THS ÚSV SAV bolo v porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka nižšie o 0,87 % . Analýza čerpania finančných prostriedkov za posledné roky ukazuje, že THS ÚSV SAV je zo štátneho rozpočtu pridelovaných čoraz menej finančných prostriedkov. Preto sme nútení prijímať rôzne opatrenia, aby sme znížili výdavky a zabezpečili splnenie všetkých úloh a zabezpečili chod organizácie. Napríklad z dôvodu úspory finančných prostriedkov sme úplne obmedzili nákupy materiálov potrebných na administratívny a prevádzkový chod, šetrili sme na zamestnancoch, pretože sa aktívne nevzdelávali, školení sa zúčastňovali len vo veľmi obmedzenom počte.

### a) Mzdový fond

Mzdový fond bol čerpaný podľa rozpísaného limitu mzdových prostriedkov na limitovaný počet zamestnancov. Celkový objem mzdových prostriedkov bol v porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka vyšší o 4,22 % z dôvodu úpravy platov o inflačný koeficient, ako aj o úsporu, ktorá bola vykázaná z dôvodu úspory finančných prostriedkov za chýbajúcich pracovníkov počas ich práceneschopnosti. Priemerná mzda zamestnanca THS ÚSV SAV k 31. 12. 2015 predstavuje 708,88 € brutto, čo je v porovnaní s priemernou mzdou v národnom hospodárstve menej o cca 246 €. Napriek stále pribúdajúcim úlohám a činnostiam, ktoré zamestnanci vykonávajú, nie sme schopní ich odmeňovať za mimoriadne výsledky práce, ktoré vyplývajú z rôznych nových úloh súvisiacich s transformáciou SAV, ako aj činností vyplývajúcich z nových zákonov a ich realizácie v praxi.

### b/ Poistné a príspevok zamestnávateľa

Odvody do poistných fondov boli čerpané v zmysle platných predpisov, úmerne k vyplateným mzdám. Benefity, ani iné príspevky zamestnávateľ neposkytuje, neprispieva ani na doplnkové dôchodkové pripoistenie.

### c/ Tovary a služby

Bežné výdavky na tovary a služby boli čerpané v celkovej výške 85 221 €, čo je v porovnaní s minulým rokom, kedy výdavky na tovary a služby predstavovali 96 013 €, menej o 10 792 €. Pre servisnú organizáciu, akou je THS ÚSV SAV, to nie je zanedbateľná suma. Výdavky na tovary a služby boli čerpané hlavne na:

- Úhradu energií za všetky nami spravované objekty, v ktorých majú sídlo organizácie 3. OV SAV. Predstavovala sumu vo výške 47 932 €. Na prevádzku ostatných činností tak ostalo len 37 289 €. V porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka je to menej o 16 135 €. Úspora energií vznikla v dôsledku miernejšej zimy, ale aj v dôsledku vykonania úsporných opatrení, keď sme energiami neplytvali, nakoľko sa v určitých obdobiach objekty len temperovali.

Ďalšie výdavky boli čerpané na:

- Dopravné náklady vrátane poistenia motorových vozidiel. Boli čerpané vo výške 2 324 €, čo predstavuje zníženie oproti roku 2014, kedy boli čerpané vo výške 2 797 €. Poistné zmluvy priebežne prehodnocujeme, aby sme dosiahli úsporu financií. Avšak viac finančných prostriedkov bolo vynaložených na servis, opravu a údržbu motorových vozidiel, nakoľko sú to už šesťnásťročné vozidlá. Motorové vozidlá v počte 3 ks využíva THS ÚSV SAV pre všetky organizácie, ktorým zabezpečujeme služby, hlavne na prepravu materiálov a kníh, na prepravu zamestnancov na pracovné cesty, ako aj prepravu zamestnancov na letisko a z letiska Schwechat.

- Výdavky na papier a tonery, ktoré sa využívajú na zabezpečovanie služieb pre všetkých 21 ústavov predstavovali v roku 2015 čiastku len 540 €, čo je doteraz najnižšia čiastka v čerpaní výdavkov v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi. Dôvodom bolo, že nám kancelársky papier, tonery a iný kancelársky materiál poskytli organizácie, ktorým zabezpečujeme služby.
- Výdavky za poštové služby a telekomunikačné služby predstavujú zníženie v porovnaní s minulým rokom o 420 €, boli čerpané vo výške 3 526 €. Prehodnotili sme zmluvy a uzavreli nové zmluvy za telekomunikačné služby, čím bola dosiahnutá úspora výdavkov.
- Knihy, časopisy a školenia, ktoré sú nevyhnutné vzhľadom na stále sa meniacu legislatívu, predstavovali čiastku len 392 €, čo predstavuje zníženie výdavkov o 175 € oproti minulému roku. Z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov zamestnanci absolvovali len nevyhnutné minimum školení.
- Financie na opravu a údržbu budov, vnútorných priestorov, strojov a prístrojov boli čerpané vo výške 5 301 €, čo je v porovnaní s rokom predchádzajúcim menej o 1 000 €. Z opráv sa realizovala len oprava strešných zvodov v budove na Klemensovej, keď po spáde prudkého dažďa začalo do nej zatekať, oprava expanznej nádoby na kotle v budove na Klemensovej ul., čiastočná oprava elektrického osvetlenia, údržba a oprava výťahov, ale aj drobná údržba a čiastočný náter vonkajšej fasády po neprispôsobivých občanoch, ktorí sprejmi znečisťujú omietku budovy na Klemensovej ul..
- Príspevok na stravovanie bol čerpaný vo výške 6 624 €, čo predstavuje viac o 773 € v porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka. Cena stravných lístkov sa zvýšila z dôvodu úpravy ceny spotrebného koša.
- Sociálny fond bol čerpaný vo výške 2 041 €, čo ostalo na porovnateľnej úrovni predchádzajúceho hospodárskeho roka 2014.

Všetky uvedené výdavky v porovnaní s predchádzajúcim obdobím minulého roka, vykazujú pokles za rok 2015. K celkovej úspore financií prispeli aj zamestnanci THS ÚSV SAV, keď mnoho činností a prác, ktoré v predchádzajúcich rokoch boli vykonávané dodávateľsky, vykonávali sme sami. Neuhrádzali sme ani právne rady, okrem poradenstva pri viac ako 25 ročnom súdnom spore o nehnuteľnosti na Klemensovej ul. v Bratislave. Nevyužívali sme ani iné odborné externé poradenské služby. Sme nútení poradiť si sami so všetkými problémami, či už právneho, alebo odborného poradenstva, a to aj napriek tomu, že by sme mnohokrát tieto poradenské služby potrebovali. Všetky činnosti, ktoré nám vyplývajú z predmetu činnosti organizácie sme riešili v rámci svojej kompetencie, vlastnými zamestnancami.

V prevádzkovej oblasti sme uhradili len tie opravy a služby, ktoré sme nevedeli zabezpečiť vo vlastnej réžii, v tom prípade sme ich zabezpečovali dodávateľsky. Dodávateľsky boli napr. zabezpečované revízie a opravy výťahov, revízie a dodávka nových hasiacich prístrojov, odborné prehliadky a skúšky elektrických zariadení a prenosných elektrických zariadení, revízie bleskozvodov a plynových zariadení, kontrola komínov, odborné prehliadky zabezpečovacej signalizácie, servis kotlov a pod.

Konštatujeme však, že celkové čerpanie výdavkov sa z roka na rok znižuje, avšak rozsah úloh a činností narastá, čo nie je z dlhodobého hľadiska efektívny spôsob hospodárenia, nakoľko chýbajú finančné prostriedky na prevádzku, údržbu a opravu budov, ale hlavne na zamestnancov a ich prístrojové vybavenie. Hlavne chýbajú finančné prostriedky na školenie zamestnancov. Legislatíva sa mení z roka na rok, ale zamestnanci sú nútení naštudovať si zákony sami. V prípade, že zamestnanec nesprávne pochopí ustanovenie zákona a vykonáva prácu chybné, táto chyba sa môže preniesť do 21 organizácií 3. OV SAV, ktorým THS ÚSV SAV zabezpečuje služby v zmysle zriaďovacej listiny.

V roku 2015 bol realizovaný maximálne úsporný a šetriaci systém čerpania výdavkov. Úspora výdavkov sa týka nielen THS ÚSV SAV, ale všetkých organizácií v rámci SAV z dôvodu konsolidácie verejných financií a zapojenia organizácií SAV do programu ESO. Program ESO ako efektívna, spoľahlivá a otvorená štátna správa, bol schválený uznesením vlády Slovenskej republiky č. 164/2012, zo dňa 27. 4. 2012 (ďalej len „Program ESO“) a z neho

vyplývajúce celkové zníženia rozpočtu pre organizácie SAV. Programové vyhlásenie vlády Slovenskej republiky vo svojej časti „Úlohy verejnej správy“ pritom ráta aj so zmenami v SAV, napríklad so zlučovaním organizácií podobného zamerania, za účelom zníženia počtu rozpočtových organizácií. Z uvedeného hľadiska sa niesol celý rok v znamení prípravy na transformáciu SAV.

Aj THS ÚSV SAV pripravovala v tomto smere mnoho materiálov na zlúčenie sa s inými špecializovanými organizáciami. Z dôvodu, že nový zákon o vedecko - výskumných inštitúciách nebol schválený v NR SR, tento zámer sa neuskutočnil. Avšak v budúcnosti sa nevyklučuje splnenie našej organizácie s inou organizáciou podobného charakteru.

### **Činnosť v personálnej a ekonomickej oblasti:**

Činnosť jednotlivých úsekov bola zameraná hlavne na dodržiavanie zákonov a vyhlášok a ich uplatňovanie v praxi. Aj v roku 2015 došlo k zmene nových zákonov, na ktoré bolo potrebné aktuálne reagovať a realizovať ich v praxi. Napr. zmena zákona v sociálnom poistení, zmeny zákona o správe majetku štátu, zmeny zákona o dani z príjmov, zmeny zákona o štátnej štatistike, zmeny zákona o správe majetku štátu, zmeny zákona o DPH, zmeny zákona o finančnej kontrole a audite, zmeny zákona o ochrane pamiatkového fondu, zmeny zákona v Občianskom zákonníku, zmeny zákona o verejnom obstarávaní a ďalšie. Všetky tieto zmeny zákonov je potrebné individuálne nastudovať, nakoľko nie je dostatok finančných zdrojov, aby sa zamestnanci mohli zúčastňovať aktuálnych školení. Tieto zmeny je potrebné rovnako preniesť do praxe a vypracovať vnútorné smernice organizácií, resp. vnútorné smernice aktualizovať. Takéto nárazové práce vyžadujú od zamestnancov, aby vyvinuli vysoké pracovné nasadenie. Napriek tomu všetky úlohy boli vykonávané komplexne a v požadovaných termínoch.

Za plnej prevádzky sme tiež poskytovali podklady pre kontrolné orgány, pretože všetky kontroly sú vykonávané práve v THS ÚSV SAV, keďže aj personálne a účtovné doklady za všetky organizácie sú archivované v priestoroch THS ÚSV SAV. Každý rok skenujeme vytypované podklady pre audítorské skupiny a zasielame ich auditujúcej organizácii za 21 organizácií, čo je mimoriadne náročné.

V rámci svojej činnosti THS ÚSV SAV dodržiavala zásady hospodárnosti vynakladania finančných prostriedkov a využívala ich nanajvýš efektívne. Všetky úlohy za rok 2015 boli zamestnancami THS ÚSV SAV splnené.

Z hľadiska vedenia personalistiky a spracovania celej mzdovej agendy, spracovania ekonomických činností, rozpočtovníctva, účtovníctva, vedenia evidencie a správy majetku a iných hospodárskych operácií, ktoré vykonávame v programe Softip profit, ako aj vedenia finančných operácií v systéme štátnej pokladnice, neboli v priebehu roka 2015 zo strany THS ÚSV SAV, ani zo strany iných odborných organizácií, ktorým THS ÚSV SAV zabezpečuje tieto služby zaznamenané žiadne vážnejšie problémy. Ani zo strany kontrolných orgánov a organizácií, ani zo strany vykonaných auditov nebola THS ÚSV SAV upozornená na žiadne veľké nezrovnalosti, resp. porušenie finančnej disciplíny. Pri takom veľkom rozsahu práce a často aj časovej tiesni pri výkone práce, sa však vyskytli menšie formálne nedostatky, na ktoré sme boli upozornení zo strany kontroly, ale tieto sme odstránili priebežne, resp. po upozornení kontrolnými orgánmi. Menšie problémy vznikali aj v súvislosti so zamestnávaním zahraničných pracovníkov pri súbehu ich práce v zahraničí a v SR, hlavne pri plných úväzkoch zahraničných zamestnancov v SR, ale aj v ich domovskej krajine.

Konsolidácia verejných financií rovnako prebieha bez väčších problémov. Odsúhlasovací formulár konsolidačného balíka v rámci riadneho odsúhlasenia vzájomných vzťahov zasielame do Centrálného konsolidačného systému. V priebehu roka 2015 bol vykonaný účtovný audit všetkých organizácií v rámci 3. OV SAV firmou Deloitte audit s.r.o., ktorej sme boli povinní skenovať a zasielať doklady elektronicky, čo malo vplyv na hospodárenie organizácie a výkon zamestnancov.

Celý rok 2015 sa niesol v znamení prípravy na transformáciu SAV. V jej súčinnosti THS ÚSV SAV



priebežne vypracovávala rôzne tabuľkové prehľady na základe vyžiadania MF SR a to aktuálne pre 21 organizácií 3. OV SAV o spoločnosti a kultúre. Išlo hlavne o rôzne finančné prehľady, prehľady o pohľadávkach a záväzkoch, prehľady o mimorozpočtových prostriedkoch a ich priebežnom čerpaní, prehľady o čerpaní finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu, ako aj prehľady o čerpaní projektových finančných prostriedkov, ale aj o aktuálnom stave nehnuteľného majetku. Išlo o nárazové práce, ktoré bolo potrebné vykonať za 21 organizácií v požadovaných termínoch a hlavne v čase, či už štvrtročnej, resp. polročnej účtovnej uzávierky, čo vždy predstavuje pre zamestnancov vynaložiť veľké úsilie, z dôvodu splnenia všetkých požadovaných prác v nárazových termínoch.

V tejto súvislosti s prípravou transformácie organizácii SAV na vedecko – výskumné inštitúcie bolo vynaložené veľké úsilie zamestnancov THS ÚSV SAV aj v súvislosti s podielovou správou majetku, vo vlastníctve štátu. Organizácie, ktoré majú sídlo v budovách, dostali do podielovej správy – podiel v budove a podiel na pozemku. Boli vypracované zmluvy na bezodplatný prevod majetku štátu do podielovej správy organizácií 3. OV SAV, ktoré majú sídlo na Klemensovej ulici v Bratislave a organizácií 3. OV SAV, ktoré majú sídlo v budove ÚSV2 na Dúbravskej ceste, v Bratislave. Táto podielová správa nehnuteľností bola vykonaná záznamom Obvodným úradom Bratislava – odborom katastra a podiel nehnuteľností bol následne prevedený ako majetok do účtovníctva organizácií, na základe odovzdávacích protokolov a ďalších súvisiacich dokladov.

Prevod podielovej správy majetku štátu na organizácie 3. OV SAV, ktoré majú sídlo v budove ÚSV1 na Dúbravskej ceste 9, v Bratislave sa bude realizovať v roku 2016.

Veľmi veľa administratívnej práce zamestnancov si vyžiadalo založenie pilotnej organizácie v rámci 3. OV SAV - Centra spoločenských a psychologických vied SAV, ktoré vzniklo na základe Rozhodnutia Predsedníctva Slovenskej akadémie vied od 1. 10. 2015. Boli zrušené rozpočtové organizácie a to Spoločenskovedný ústav SAV v Košiciach a Ústav experimentálnej psychológie SAV v Bratislave. Tieto 2 organizácie boli následne zlúčené s rozpočtovou organizáciou Prognostický ústav SAV, v Bratislave. Keďže táto organizačná zmena bola realizovaná v priebehu roka 2015 a vedenie účtovníctva, personalistiky a ďalších administratívnych úkonov vykonávajú 2 Technicko- hospodárske správy a to Bratislava a Košice, vzniká veľmi veľa pracovných problémov a nedorozumení. Ideálnym riešením do budúcnosti by bolo, aby Centrum spoločenských a psychologických vied SAV, malo administratívne, personálne a účtovnícke práce vedené na jednom mieste.

### **Majetok:**

THS ÚSV SAV spravuje hnutel'ny, ako aj nehnuteľný majetok. Okrem toho má vo svojej správe aj prebytočný nehnuteľný majetok štátu - Rekreačné zariadenie v Patinciach, a to servisný objekt a jedáleň - budova B a ubytovací objekt, vrátane prístavby bytu pre domovníka - rekreačná budova C, a pozemky pod budovami. THS ÚSV SAV už niekoľký krát vypísala na prebytočný majetok opakované osobitné ponukové konanie, kde sa prihlásilo a predložilo svoju ponuku na budovu B – 5 záujemcov a na budovu C – 6 záujemcov. Komisia ponuky vyhodnotila a skonštatovala, že opakované osobitné ponukové konanie bolo úspešné, nakoľko uchádzači predložili cenové ponuky na jednotlivé budovy, ktoré prevýšili cenu stanovenú súdnym znalcom. Pri budove B to boli 3 ponuky s vyššou cenou, ako cena stanovená súdnym znalcom a pri budove C to boli rovnako 3 ponuky s vyššou cenou, ako cena stanovená súdnym znalcom. Komisia pre vyhodnotenie ponúk odporučila s úspešnými uchádzačmi, ktorí predložili najvýhodnejšiu cenovú ponuku na nehnuteľnosti, uzavrieť zmluvy na jednotlivé budovy. Avšak zaslané zmluvy na budovu B, aj budovu C uchádzači, ktorí predložili najvyššiu cenovú ponuku, nakoniec nepodpísali s odôvodnením, že nezohnali potrebné finančné zdroje na úhradu, resp. že im odstúpil investor od

projektu, alebo od svojej ponuky odstúpili bez zdôvodnenia. Takáto situácia sa zopakovala aj následne po oslovení ďalších uchádzačov, ktorí predložili vyhovujúcu cenovú ponuku do opakovaného osobitného ponukového konania. Z dôvodu správneho dodržania postupov stanovených v zákone o správe majetku štátu, sme preto v polovici decembra 2014 oslovili obec Patince a predložili sme jej ponuku s uvedeným majetkom. Obec však na ponuku nezareagovala, ani po opakovanej výzve na odpoveď. Preto sme tento majetok v januári 2015 ponúkli vyššiemu územnému celku. Ani vyšší územný celok neprejavil o ponúkaný majetok záujem. Následne sme rokovali s ďalšími záujemcami, ktorí sa prihlásili do opakovaného osobitného ponukového konania a predložili cenovú ponuku v stanovenom termíne pre predkladanie ponúk, ale táto cena bola nižšia, ako cena stanovená súdnym znalcom. Zákon o správe majetku štátu akceptuje aj nižšiu cenu, avšak za podmienky dodržania vyššie uvedených postupov.

Na servisný objekt a jedáleň - budova B, sme uzavreli kúpnu zmluvu s výhercom, ktorý predložil najvyššiu cenovú ponuku, ktorý po schválení kúpnej zmluvy na MF SR, uhradil kúpnu cenu za nehnuteľnosti na účet THS ÚSV SAV vo výške 11 060 € v apríli 2015 a objekt mu bol prevezený Okresným úradom Komárno do vlastníctva.

Ďalej sme cca 9 mesiacov rokovali s RNDr. Romanom Pálom, nakoľko prejavil záujem o ubytovací objekt, vrátane prístavby bytu pre domovníka - rekreačná budova C. Uzavreli sme s ním kúpnu zmluvu na citované nehnuteľnosti a túto sme postúpili na odsúhlasenie na MF SR. Po udelení súhlasu s predajom, THS ÚSV SAV 60 dní čakala na úhradu finančnej čiastky v zmysle uzavretej zmluvy. Avšak pred uplynutím tejto lehoty pán Pál predložil v auguste 2015 list, ktorým od zmluvy odstúpil.

Preto sme oslovili ďalšiu záujemkyňu v poradí, Ing. Gabrielu Riškovú a uzavreli sme s ňou kúpnu zmluvu na ubytovací objekt, vrátane prístavby bytu pre domovníka - rekreačná budova C a túto sme predložili na odsúhlasenie na MF SR. Uvedenú kúpnu zmluvu však MF SR v októbri 2015 vrátilo bez udelenia súhlasu s odôvodnením, že zákon o správe majetku štátu umožňuje správcovi osloviť ďalšieho záujemcu len v prípade, ak záujemca odstúpi od ponuky pred uzatvorením zmluvy. Po uzatvorení zmluvy zákon údajne takúto možnosť nepripúšťa.

V tomto prípade bol preto proces opakovaného osobitného ponukového konania po zdĺhavom a náročnom procese ukončený neúspešne a THS ÚSV SAV bude nútená ďalej ponúkať ubytovací objekt, vrátane prístavby bytu pre domovníka – rekreačnú budovu C prostredníctvom vyhlásenia elektronickej aukcie v zmysle platného zákona o správe majetku štátu až v roku 2016.

Čo sa týka ďalšieho majetku štátu vedeného v správe THS ÚSV SAV uvádzam, že po viac ako 25 rokoch súdneho sporu o vlastníctvo budovy a pozemku na Konventnej ul. v Bratislave, bol v júni 2012 vynesenej rozsudok Najvyššieho súdu SR v prospech Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku. Rozsudkom Najvyššieho súdu SR bola pre THS ÚSV SAV stanovená povinnosť vydať uvedené nehnuteľnosti žalobcovi a uhradiť trovy konania vo výške 880 €.

Na základe vydaného rozhodnutia Okresného úradu v Bratislave – odborom katastra bol v októbri 2014 povolený vklad vlastníckeho práva k pozemku v prospech Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku. Budova však do katastra nehnuteľností ešte vložená nebola, a to aj napriek tomu, že Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku, poštovou poukážkou uhradil THS ÚSV SAV za budovu sumu vo výške 5 974,90 €. Budova je pamiatkovo chránený objekt, ktorý zrekonštruovala a opravila THS ÚSV SAV, nakoľko v uvedenej budove sídli Ústav slovenskej literatúry SAV a Ústav svetovej literatúry SAV.

V súčasnosti však prebieha o určenie vlastníckeho práva k stavbe súdny spor na Okresnom súde Bratislava I.

Za účelom ďalšieho usporiadania vlastných vzťahov k nehnuteľnosti sa v priebehu roka 2015 niekoľkokrát uskutočnilo pracovné rokovanie so zástupcami Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku. Z rokovania vyplynula pre SAV požadovaná cena za nájom časti pozemku, na ktorom sa nachádza stavba vo výške 10 970 € ročne. Táto suma bola stanovená na základe znaleckého posudku, ktorý predložili zástupcovia Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku.

Zúčastnení riešili aj otázku prípadného nájmu časti nehnuteľnosti, ktorá nie je zastavaná stavbou a momentálne sa jej spevnené plochy využívajú ako parkovisko pre Ústav slovenskej literatúry SAV a Ústav svetovej literatúry SAV. Zástupcovia Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku predložili pracovný nákras predmetnej plochy s vyznačením časti parkoviska. Zároveň zástupcovia Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto ponúkli nájom tejto časti nehnuteľnosti za nájomné vo výške 8 250 €, táto cena bola rovnako stanovená znaleckým posudkom.

Zástupcovia Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Bratislava Staré Mesto vyjadrili presvedčenie, že momentálne prebiehajúci súdny spor na Okresnom súde Bratislava I, predmetom ktorého je určenie vlastníckeho práva k stavbe, je neúčelný a výsledkom súdneho sporu bude rozhodnutie v prospech Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku. Zástupca Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku navrhol vydanie stavby zo strany Slovenskej republiky – Technicko - hospodárskej správy ÚSV SAV a následnej možnosti zotrvania Ústavu slovenskej literatúry SAV a Ústavu svetovej literatúry SAV v predmetnej budove v nájme. Uistil, že výška nájmu nebude neprimeraná a bude zohľadňovať charakter činnosti ústavov. Zákon o správe majetku štátu však svojvoľné vydanie budovy neumožňuje. Vzhľadom na predložený znalecký posudok a požadovanú výšku nájomného riaditeľa organizácií SAV, ktoré majú sídlo v spornej budove uviedli, že touto sumou v rámci svojich rozpočtov nedisponujú a preto je potrebné sa obrátiť na Predsedníctvo Slovenskej akadémie vied, ktoré súhlasilo, aby bol vypracovaný nový znalecký posudok pre určenie ceny nájmu pod budovou, ako aj za parkovacie miesta. Novým znaleckým posudkom však bola cena vyššie spomenutých nehnuteľností stanovená nižšie o 50 %. Preto ani na ďalšom rokovaní nedošlo k žiadnej zhode a tieto rokovania budú pokračovať v roku 2016.

### **Činnosti THS ÚSV SAV v oblasti prevádzky budov:**

Táto činnosť spočíva hlavne v :

- zabezpečení služieb v oblasti údržby,
- zabezpečení prevádzky v spravovaných budovách,
- odstraňovaní havárií,
- zabezpečovaní autodopravy,
- zabezpečovaní pošty,
- zabezpečovaní stravy pre zamestnancov,
- zabezpečení služieb požadovaných organizáciami SAV 3. OV SAV.

Poštu, autodopravu, a dovoz a výdaj stravy pre zamestnancov organizácií SAV na Klemensovej ulici zabezpečujeme v plnej miere.

THS ÚSV SAV zabezpečuje správu v budovách na :

- Klemensovej ul.,
- Konventnej ul
- Dúbravskej ceste 9 v budove ÚSV 1 a ÚSV 2,
- Pánskej ul.

Všetky budovy, okrem budov na Dúbravskej ceste sú kultúrne pamiatky a potrebovali by viac finančných zdrojov na opravu a údržbu. Poskytované prostriedky z fondu opráv však nekryjú ani základnú údržbu. Na niektorých vodovodných rozvodoch sú nefunkčné ventily, ktoré sú prehrdzavené a ich opravu riešime len v akútnych potrebách. Podlaha v budove na Klemensovej ulici sa v niektorých miestnostiach rozpadá. Snažíme sa hospodáriť s pridelenými finančnými prostriedkami čo najlepšie. Plánujeme harmonogram opráv, hľadáme najlacnejšie možnosti zabezpečovania prevádzky uvedených priestorov.

Ďalšou oblasťou v ktorej sa snažíme o transparentnosť je oblasť refundácie režijných výdavkov. Zaviedli sme presný systém rozúčtovania režijných výdavkov tak, aby si mohli jednotlivé organizácie vždy skontrolovať koľko financií vynaložia na prevádzku. Vieme vydokladovať všetky režijné výdavky, ktoré vznikajú v súvislosti s prevádzkou budov. Budeme sa aj naďalej snažiť o ich znižovanie a transparentné rozdelenie, či už podľa podlahovej výmery, alebo podľa počtu zamestnancov.

V oblasti prevádzkovej činnosti boli bežné práce vykonávané vlastnými zamestnancami vo všetkých budovách spravovaných THS ÚSV SAV, čím boli vykázané úspory finančných prostriedkov. Údržbárske a opravárske práce od dodávateľských firiem sú neporovnateľne drahšie. Z fondu opráv boli v priebehu roku 2015 realizované dodávateľsky len menšie opravy budov v správe THS ÚSV SAV. Realizovala sa oprava strešných zvodov na budove na Klemensovej ul., keď do nej začalo zatekať po prudkom spáde dažďa, oprava expanznej nádoby v kotolni v budove na Klemensovej ul., oprava umývačky riadu, oprava elektrického osvetlenia, údržba a oprava výťahov, ale aj drobná údržba a čiastočný náter vonkajšej fasády po neprispôsobivých občanoch, ktorí sprejmi znečisťujú omietku budovy. Vlastní zamestnanci zabezpečovali upratovanie priestorov a údržbu chodníkov a predzáhradky okolo budovy, prevádzku závodnej jedálne a mnoho iných činností súvisiacich s prevádzkou budov.

Z finančného hľadiska ostávajú nedoriešené tiež ďalšie budovy a zariadenia. Konkrétne sa jedná o:

- Opravu budov Ústavov spoločenských vied na Dúbravskej ceste z dôvodu zatekania cez dilatčné škáry po zateplení budov. Budovy boli zateplené v roku 2010 a už nie sú v záručnej lehote.
- Stenu prístavby k budove na Klemensovej ulici, zo strany dvora je potrebné zatepliť, nakoľko prístavba bola vybudovaná ako skladové priestory. V súčasnosti však v nej sídli Etnologický ústav SAV. V priestoroch je napriek veľkému počtu radiátorov chladno, hlavne pri nízkych vonkajších teplotách.
- Vymaľovať spoločné priestory, chodby a niektoré miestnosti vo všetkých budovách.
- Repasovať a obnoviť všetky dvere v budove na Klemensovej ulici.
- Opraviť podlahy na Klemensovej ul.
- Opraviť podhlady na Dúbravskej ul. a vymeniť niektoré prehrdzavené ventily vody.
- Riešiť dezolátny stav UNIMO buniek na Dúbravskej ceste.
- Pokračovať v odpredaji rekreačného zariadenia v Patinciach – budova C s prístavbou bytu pre domovníka.

## 2.2 Príjmy RO SAV

Príjmy	Skutočnosť k 31.12.2015	v tom:	
		rozpočtové	z mimorozpočtových zdrojov
<b>Príjmy spolu</b>	<b>21 064,41</b>	<b>21 064,41</b>	<b>0,00</b>
<b>nedaňové príjmy</b>	21 064,41	21 064,41	0,00
v tom:			
príjmy z prenájmu	6 794,72	6 794,72	
príjmy z predaja výrobkov a služieb	0,00	0,00	
iné	14 269,69	14 269,69	
<b>Granty a transfery (mimo zdroja 111)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
v tom:			
<b>tuzemské</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
z toho APVV	0,00		0,00
iné	0,00		0,00
<b>zahraničné</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
z toho projekty rámcového programu EU	0,00		0,00
iné	0,00		0,00

Za rok 2015 sme dosiahli celkové príjmy vo výške 21 064 €. Časť príjmov vo výške 13 590 € sme dosiahli z prenájmu nepotrebného majetku, časť príjmov plynula z dobropisov a zvyšok vo výške 11 060 € sme dosiahli z predaja prebytočného Rekreačného zariadenia v Patinciach, tak ako je to opísané vyššie.

## 3. Iné významné činnosti organizácie SAV

Ako pozitívum v roku 2015 možno hodnotiť prevádzkovanie a zabezpečovanie všetkých činností, úloh, prác a služieb vlastnými zamestnancami v požadovaných termínoch, a to napriek neustále sa meniacej legislatíve a neustálemu nárastu administratívy. Pritom sa na školenie zamestnancov vynakladá čoraz menej finančných prostriedkov, z dôvodu ich nedostatku. Zamestnanci si študujú nové zákony sami, nad rámec svojej pracovnej doby a prípadné nejasnosti riešime priamo s príslušnými ministerstvami, ktoré zákony predkladajú na schválenie do parlamentu, alebo konzultujeme ich so spriatelými právnikmi. Vedenie THS ÚSV SAV má aj naďalej záujem, aby všetky činnosti a práce boli vykonávané v čo najvyššej kvalite a k spokojnosti organizácií 3. OV SAV.

Naša hlavná činnosť spočíva v odbremeňovaní ústavov od činností, na ktoré nie sú vybavené administratívnymi zamestnancami a preberaním zodpovednosti za komplexné spracovanie ekonomických finančných, personálnych, mzdových údajov a dát a poskytovaním služieb v oblasti prevádzky. Je dôležité, aby pracovníci THS ÚSV SAV boli na takej odbornej úrovni, aby tieto

služby mohli poskytovať. V tejto oblasti máme však rezervy, nakoľko by sme mohli zabezpečovať aj ďalšie služby ekonomického zamerania – napr. v projektovej oblasti.

#### **4. Vyznamenania, ocenenia a ceny udelené pracovníkom organizácie SAV**

V roku 2015 nebolo udelené pracovníkom THS ÚSV SAV žiadne ocenenie.

#### **5. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom o slobodnom prístupe**

##### **k informáciám**

THS ÚSV SAV poskytovala informácie v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (Zákon o slobode informácií). THS ÚSV SAV poskytla za rok 2015 jednu informáciu na vyžiadanie. Týkala sa evidencie a využiteľnosti nehnuteľného majetku.

Zo strany odborných organizácií SAV, ani iných inštitúcií neboli zaznamenané žiadne sťažnosti, ani podnety, ktoré by súviseli s poskytovaním informácií.

#### **6. Problémy a podnety pre činnosť SAV**

THS ÚSV SAV vynakladá na svoju činnosť finančné prostriedky nanajvýš efektívne a hospodárne. Dlhodobý nedostatok financií ovplyvňuje opravu a údržbu majetku, čo sa v súčasnosti javí ako najväčší problém. Z tohto problému pramení aj zlý technický stav budov rekreačných zariadení v Patinciach, čo má za následok, že znehodnotený majetok sa predáva oveľa ťažšie. Tento podhodnotený finančný stav je dlhodobo neudržateľný, nakoľko všetky ceny vstupov každoročne rastú a premietajú sa do cien všetkých tovarov a služieb, čo však nie je premietnuté pri rozpise rozpočtu. Dlhodobo tiež chýbajú finančné prostriedky na kúpu nových áut, ktoré slúžia na zabezpečovanie prepravy osôb a tovarov pre všetky organizácie v rámci 3. OV SAV, ktorým THS ÚSV SAV zabezpečuje služby.

Najlepším ukazovateľom práce pracovníkov THS ÚSV SAV sú výsledky z kontrol. Za rok 2015 vykonali pracovníci Správy finančnej kontroly, ako aj pracovníčky kontrolného útvaru SAV, kontrolu účtovníctva, správy majetku, práce a mzdy a personalistiky na vybraných vedeckých organizáciách spravovaných THS ÚSV SAV. Kontrolnou činnosťou boli zistené len drobné nedostatky, ktoré sme odstránili ihneď. Aj externé kontroly vykonané pracovníkmi audítorskej spoločnosti vo všetkých nami spracovávaných organizáciách boli uzatvorené bez zistení o porušení platných právnych predpisov.

V súvislosti s pripravovanou transformáciou organizácií SAV, má THS ÚSV SAV záujem, aby všetky činnosti, práce a služby boli aj naďalej zabezpečované kvalitne.

Cieľom THS ÚSV SAV je, aby bola aj naďalej výkonná, úspešná, aby dosahovala žiaduci efekt a aby sa jej hodnota a kvalita vykonávaných prác pre organizácie 3. OV SAV neustále zvyšovala.

Kľúčovým a špecifickým zdrojom sú pritom nepochybne ľudia, pomocou ktorých organizácia dosahuje plnenie cieľov. Naším cieľom je zvýšenie efektívnosti a kvality poskytovaných služieb a v konečnom dôsledku spokojný zákazník, ktorým sú organizácie 3. OV SAV.

#### **Správu o činnosti organizácie THS ÚSV SAV vypracovala:**

Ing. Gabriela Mokránová, 02/5296 3360

riaditeľka THS ÚSV SAV

**Príloha A****Zoznam zamestnancov organizácie k 31.12.2015****Zoznam zamestnancov podľa štruktúry (nadväzne na údaje v Tabuľke 1a)**

	Meno s titulmi	Úväzok (v %)	Ročný prepočítaný úväzok
<b>Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním</b>			
1.	Ing. Gabriela Mokráňová	100	0.00
2.	Ing. Miloslava Hamáková	100	0.00
3.	Mgr. Tamara Mokráňová	100	0.00
<b>Odborní pracovníci s ÚS vzdelaním</b>			
1.	Lýdia Šarmírová	100	0.00
2.	Zuzana Turiničová	100	0.00
3.	Ján Novák	100	0.00
4.	Oľga Hudecová	100	0.00
5.	Elena Chobotová	100	0.00
6.	Alena Kleinová	100	0.00
7.	Jarmila Kolláriková	100	0.00
8.	Marta Madolová	100	0.00
9.	Alena Martanovičová	100	0.00
10.	Silvia Mináriková	100	0.00
11.	Helena Pečuchová	100	0.00
12.	Svetlana Kadlečíková	100	0.00
13.	Helena Šarmírová	100	0.00
14.	Mária Vargová	100	0.00
<b>Ostatní pracovníci</b>			
1.	Alžbeta Bičanová	100	0.00
2.	Monika Blaserová	100	0.00
3.	Ján Cibula	100	0.00
4.	Ľudmila Fedorčáková	100	0.00
5.	Mária Hardenová	30	0.00
6.	Ľudmila Kukučková	75	0.00
7.	Marta Slováková	75	0.00
8.	Dušan Slovák, JUDr.	92	0.00
9.	Ing. Jozef Polakovič	92	0.00

**Zoznam zamestnancov, ktorí odišli v priebehu roka 2015**

	<b>Meno s titulmi</b>	<b>Dátum odchodu</b>	<b>Ročný prepočítaný úväzok</b>
<b>Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním</b>			
<b>Odborní pracovníci ÚSV</b>			
<b>Ostatní pracovníci</b>			
1.	Mária Hardenová	01.07.2015	30.00