

**Technicko-hospodárska správa ústavov spoločenských vied
SAV, Klemensova 19, 813 64 BRATISLAVA**



**Správa o činnosti THS ÚSV SAV
za rok 2017**

Bratislava január
2018

Obsah osnovy Správy o činnosti organizácie SAV za rok 2017

1. Základné údaje o organizácii
2. Hospodárenie organizácie
3. Iné významné činnosti organizácie SAV
4. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám
5. Problémy a podnety pre činnosť SAV

PRÍLOHY

- A *Zoznam zamestnancov organizácie k 31.12.2017*

1. Základné údaje o organizácii

1.1. Kontaktné údaje

Názov: Tecnicko-hospodárska správa ústavov spoločenských vied SAV
Riaditeľ: Ing. Gabriela Mokránová
Zástupca riaditeľa: Zuzana Turiničová
Adresa: Klemensova 19, 813 64 Bratislava

<http://www.thsusv.sav.sk>

Tel.: 02/ 5292 3360
E-mail: gabriela.mokranova@savba.sk
Typ organizácie: Rozpočtová od roku 1953

THS ÚSV SAV bola zriadená ako samostatná rozpočtová organizácia Zriaďovacou listinou Predsedníctva SAV s účinnosťou od 18. júna 1953. Predmetom činnosti organizácie je zabezpečovať a priamo vykonávať pre pridelené vedecké a špecializované organizácie 3. oddelenia vied SAV o spoločnosti a kultúre - ekonomické, rozpočtové, účtovnícke, personálne, mzdové, majetkové a prevádzkové činnosti v zmysle platných právnych predpisov.

1.2. Údaje o zamestnancoch

Tabuľka 1a Počet a štruktúra zamestnancov

Štruktúra zamestnancov	K	K		K do 35 rokov		F	P	T
		M	Ž	M	Ž			
Celkový počet zamestnancov	29	5	24	0	1	28	26,35	0
Vedeckí pracovníci	0	0	0	0	0	0	0	0
Odborní pracovníci VŠ	4	0	4	0	1	3	3	0
Odborní pracovníci ÚS	20	3	17	0	0	19	18,26	0
Ostatní pracovníci	5	2	3	0	0	6	5,09	0

K – kmeňový stav zamestnancov v pracovnom pomere k 31.12.2017 (uvádzať zamestnancov v pracovnom pomere, vrátane riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí, v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zborech)

F – fyzický stav zamestnancov k 31.12.2017 (bez riadnej materskej dovolenky, zamestnancov pôsobiacich v zahraničí v štátnych funkciách, členov Predsedníctva SAV, zamestnancov pôsobiacich v zastupiteľských zborech)

P – celoročný priemerný prepočítaný počet zamestnancov

T – celoročný priemerný prepočítaný počet riešiteľov projektov

M, Ž – muži, ženy

Tabuľka 1b Priemerný vek zamestnancov organizácie k 31.12.2017

	Kmeňoví zamestnanci	Vedeckí pracovníci	Riešitelia projektov
Muži	65,60	0,0	0,0
Ženy	53,92	0,0	0,0
Spolu	55,93	0,0	0,0

Ako z tabuľky 1b vidieť, priemerný vek zamestnanca je vyšší ako stredný vek. Priemerný vek je vyšší aj z dôvodu, že zamestnávame zamestnancov, ktorí sú už v dôchodkovom veku. Títo zamestnanci poskytujú informácie pri vstupe do budovy.

Vekovo mladších zamestnancov na odborné práce zamestnávame ťažšie. Ak sa podarí zamestnať vekovo mladšieho zamestnanca, obyčajne v pracovnom pomere nezostáva viac rokov, ale po určitom získaní prehľadu a praxe, odchádza na lepšie platené funkčné miesto. Výkon práce vyžaduje vysokú náročnosť na zamestnanca, rýchle reakcie na veľký rozsah novo prijímaných zákonov a ich realizáciu v praxi. Administratívny rozsah práce sa zvyšuje z roka na rok, ale mzdy zamestnancov nie sú upravované úmerne k vykonávanej práci, sú nižšie ako priemerná mzda zamestnanca v národnom hospodárstve, a to aj napriek kumulácii rôznych činností v rámci jedného funkčného miesta.

2. Hospodárenie organizácie

2.1. Výdavky RO SAV

THS ÚSV SAV čerpala finančné prostriedky v zmysle rozpísaného rozpočtu, pričom sa dbalo na čo najefektívnejšie vynakladanie financií pri plnení úloh, zabezpečovaní prác a činností, ktoré nám vyplývajú zo zriaďovacej listiny. Všetky finančné prostriedky sú vedené v systéme Štátnej pokladnice a rozpísané v module MUR. Rovnako všetky výdavky boli uhrádzané cez systém Štátnej pokladnice. Rozpis rozpočtu uvádza nasledujúca tabuľka:

Tabuľka 2a Výdavky THS ÚSV SAV (v €)

Výdavky	Skutočnosť k 31.12.2017 spolu	v tom:			
		zo ŠR	z toho		z mimorozp. zdrojov
			z toho:		
			ŠF EÚ vr.spolufinan.zo ŠR	ŠF EÚ vr.spolufinan.zo ŠR	
Výdavky spolu	439 440,00	439 440,00	0,00	0,00	0,00
Bežné výdavky	439 440,00	439 440,00	0,00	0,00	0,00
v tom					
mzdy (610)	249 221,00	249 221,00		0,00	
poistné a príspevok do poisťovní (620)	85 472,00	85 472,00		0,00	
tovary a služby (630)	102 785,00	102 785,00		0,00	
<i>z toho: časopisy</i>	0,00				
<i>VEGA projekty</i>	0,00				
<i>CE</i>	0,00				
<i>MVTS</i>	0,00				
<i>vedecká výchova</i>	0,00				
bežné transfery (640)	1 962,00	1 962,00			
z toho: štipendia	0,00				
transfery partnerom projektov	0,00				
Kapitálové výdavky (700)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
v tom					
obstarávanie kapitálových aktív	0,00	0,00			
kapitálové transfery	0,00				
z toho transfery partnerom projektov	0,00				

Rozpis výdavkov vyplývajúcich z tabuľky 2a Výdavky THS ÚSV SAV (v €)

Čerpanie kapitálových výdavkov:

Kapitálové výdavky THS ÚSV SAV v roku 2017 neboli rozpísané.

Čerpanie bežných výdavkov:

Bežné výdavky boli v roku 2017 čerpané vo výške 439 440 €, čo v porovnaní s rokom 2016 predstavuje rovnakú úroveň.

Analýza čerpania finančných prostriedkov za posledné roky ukazuje, že THS ÚSV SAV je zo štátneho rozpočtu pridelovaný len minimálny objem finančných prostriedkov, ktorý nevyhnutne pokrýva chod prevádzky. Preto sme nútení prijímať rôzne opatrenia, aby sme znížili výdavky a zabezpečili splnenie všetkých úloh. Šetríme financie na vlastnú prevádzku organizácie, šetrili sme na zamestnancoch, pretože sa aktívne nevzdelávali, školení sa zúčastňovali len vo veľmi obmedzenom množstve, rovnako sme šetrili na poradenských službách v právnej a personálnej oblasti.

a) Mzdový fond

Mzdový fond bol čerpaný podľa rozpísaného limitu mzdových prostriedkov na limitovaný počet zamestnancov. Celkový objem mzdových prostriedkov bol v porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka vyšší o 4,5 % z dôvodu úpravy tarifných plátov vo verejnej správe, ale aj o úsporu, ktorá bola vykázaná z dôvodu chýbajúcich pracovníkov počas ich práceneschopnosti. Priemerná mzda zamestnanca THS ÚSV SAV k 31. 12. 2017 predstavuje 742 € brutto, čo je v porovnaní s priemernou mzdou v národnom hospodárstve menej o cca 179 €. Napriek stále pribúdajúcim úlohám a činnostiam, ktoré zamestnanci vykonávajú, nie sme schopní ich odmeňovať za mimoriadne výsledky práce, ktoré vyplývajú z rôznych nových zákonov, ale aj pribúdajúcich činností vykonávaných v súvislosti s projektami a pripravovanou transformáciou SAV.

b/ Poistné a príspevok zamestnávateľa

Odvody do poistných fondov boli čerpané v zmysle platných predpisov, úmerne k vyplateným mzdám. Benefity, ani iné príspevky zamestnávateľ neposkytuje, neprispieva ani na doplnkové dôchodkové pripoistenie.

c/ Tovary a služby

Bežné výdavky na tovary a služby boli čerpané v celkovej výške 102 785 €, čo v porovnaní s minulým rokom ostalo na rovnakej úrovni.

Výdavky na tovary a služby boli čerpané hlavne na:

- Úhradu energií na teplo a teplú úžitkovú vodu za všetky nami spravované objekty, v ktorých majú sídlo organizácie 3. OV SAV a predstavovala sumu vo výške 58 642 €, čo je v porovnaní s rokom predchádzajúcim viac o 6 272 €, z dôvodu výkyvov počasia. Na prevádzku ostatných činností bolo čerpaných 44 143 €. Tieto finančné prostriedky boli čerpané na:

- Dopravné náklady vrátane poistenia motorových vozidiel, servis a údržbu motorových vozidiel vo výške 4 271 €. Viac finančných prostriedkov bolo vynaložených na servis, opravu a údržbu motorových vozidiel, nakoľko 2 vozidlá sú už staršie ako 10 rokov. Motorové vozidlá v počte 3 ks využíva THS ÚSV SAV pre všetky organizácie, ktorým zabezpečujeme služby, hlavne na prepravu materiálov a kníh, na prepravu pošty, zamestnancov na pracovné cesty, ako aj prepravu zamestnancov na letisko a z letiska Schwechat.
- Výdavky na materiál vo výške 3 470 € boli čerpané väčšinou na kúpu tonerov, ktoré sa využívajú na zabezpečovanie služieb pre všetkých 21 organizácií a na kúpu čistiacich prostriedkov pre upratovanie všetkých budov v správe THS, ale aj umývacích a oplachovacích prostriedkov do umývačky riadu v kuchyni, ktorá slúži na výdaj obedov pre zamestnancov pracujúcich v budove na Klemensovej.
- Výdavky za poštové služby a telekomunikačné služby predstavujú zníženie v porovnaní s minulým rokom o 1 300 € a boli čerpané vo výške 2 223 €. Prehodnotili sme počet telefónnych liniek a zrušili sme niektoré priame linky, čím bola dosiahnutá úspora výdavkov.
- Knihy, časopisy a školenia, ktoré sú nevyhnutné vzhľadom na stále sa meniacu legislatívu, predstavovali čiastku len 750 €, čo predstavuje rovnaké čerpanie ako v minulom roku.
- Financie na opravu a údržbu budov, vnútorných priestorov, strojov a prístrojov boli čerpané vo výške 2 251 €, čo je v porovnaní s rokom predchádzajúcim menej o 50 %. Z opráv boli realizované len oprava umývačky riadu, oprava havárie potrubia vody v garáži budovy na Klemensovej ul. a bol vykonaný monitoring kanalizácie na Dúbravskej ceste.
- Príspevok na stravovanie bol čerpaný vo výške 6 587 €, čo predstavuje viac o 1 500 € v porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka, a to aj napriek tomu, že sa nestravujú všetci zamestnanci.
- Sociálny fond bol čerpaný vo výške 2 315 €, čo ostalo na porovnateľnej úrovni predchádzajúceho hospodárskeho roka 2016.

Všetky uvedené výdavky v porovnaní s predchádzajúcim obdobím minulého roka, vykazujú pokles za rok 2017. K celkovej úspore financií prispeli aj zamestnanci THS ÚSV SAV, keď mnoho činností a prác vykonávali vlastní zamestnanci a to nielen pre THS ÚSV SAV, ale aj pre ostatné organizácie ústavov spoločenských vied v rámci 3. OV SAV, ktorým zabezpečujeme služby v zmysle Zriaďovacej listiny. Neuhrádzali sme ani právne služby, okrem zastupovania na súde pri viac ako 25 ročnom súdnom spore o nehnuteľnosti na Konventnej ul. v Bratislave a o nájomné za pozemok na Konventnej ulici. Nevyužívali sme ani iné odborné externé poradenské služby. Sme nútení poradiť si sami so všetkými problémami, či už právneho, alebo finančného odborného poradenstva, a to aj napriek tomu, že by sme mnohokrát tieto poradenské služby potrebovali. Všetky činnosti, ktoré nám vyplývajú z predmetu činnosti organizácie sme riešili v rámci svojej kompetencie, s vlastnými zamestnancami.

V prevádzkovej oblasti sme uhradili dodávateľom len tie opravy a služby, ktoré sme nevedeli zabezpečiť vo vlastnej réžii. Dodávateľsky boli napr. zabezpečované revízie a opravy výťahov, revízie a dodávka nových hasiacich prístrojov, odborné prehliadky a skúšky elektrických zariadení a prenosných elektrických zariadení, revízie bleskozvodov a plynových zariadení, kontrola komínov, odborné prehliadky zabezpečovacej signalizácie, servis kotlov a pod.

Konštatujeme však, že celkové čerpanie výdavkov sa z roka na rok znižuje, avšak rozsah úloh a činností narastá. Znižovanie objemu financií nie je z dlhodobého hľadiska efektívny spôsob hospodárenia, nakoľko chýbajú finančné prostriedky na prevádzku, údržbu a opravu budov, ale hlavne na zamestnancov a ich prístrojové vybavenie. Hlavne chýbajú finančné prostriedky na školenie zamestnancov. Legislatíva sa mení každý rok, zamestnanci sú však nútení naštudovať si zákony sami. V prípade, že zamestnanec nesprávne pochopí ustanovenie zákona a vykonáva prácu chybné, táto chyba sa môže preniesť do 21 organizácií 3. OV SAV, ktorým THS ÚSV SAV zabezpečuje služby v zmysle zriaďovacej listiny.

Činnosť v personálnej a ekonomickej oblasti:

Činnosť jednotlivých úsekov bola zameraná hlavne na dodržiavanie zákonov a vyhlášok a ich uplatňovanie v praxi. Aj v roku 2017 došlo k novelizácii zákonov, na ktoré bolo potrebné aktuálne reagovať a realizovať ich v praxi. Napr. zmeny zákona v mzdovej oblasti, zmeny zákona o rozpočtových pravidlách, ktoré priniesli zmeny v sledovaní výdavkov na informačné technológie podľa OEK, (OEK je program pre informačné technológie, ktoré sú financované zo ŠR), zmeny zákona o dani z príjmov, ktoré sa týkali odpisov majetku, zmeny zákona o správe majetku štátu, zmeny zákona o štátnej štatistike, zmeny zákona o DPH, zmeny zákona o odpadoch, zmeny zákona o BOZP a PO, zmeny zákona o verejnom obstarávaní a ďalšie. Všetky tieto zmeny zákonov je potrebné individuálne naštudovať, nakoľko nie je dostatok finančných zdrojov, aby sa zamestnanci mohli zúčastňovať aktuálnych školení. Tieto zmeny je potrebné rovnako preniesť do praxe a vypracovať vnútorné smernice organizácií, resp. vnútorné smernice aktualizovať. Takéto nárazové práce vyžadujú od zamestnancov, aby vyvinuli vysoké pracovné nasadenie. Napriek tomu všetky úlohy boli vykonávané komplexne a v požadovaných termínoch. Za oneskorené splnenie úloh nebola zo strany štátnych organizácií uložená žiadna pokuta.

Za plnej prevádzky sme tiež poskytovali podklady pre kontrolné orgány, pretože všetky kontroly sú vykonávané práve v THS ÚSV SAV, keďže aj personálne a účtovné doklady za všetky organizácie sú archivované v priestoroch THS ÚSV SAV. Každý rok skenujeme vytypované podklady pre audítorské skupiny a zasielame ich audítorskej skupine za 21 organizácií, čo je mimoriadne náročné. V rámci svojej činnosti THS ÚSV SAV dodržiavala zásady hospodárnosti vynakladania finančných prostriedkov a využívala ich nanajvýš efektívne. Všetky úlohy za rok 2017 boli zamestnancami THS ÚSV SAV splnené.

Z hľadiska vedenia personalistiky a spracovania celej mzdovej agendy, spracovania ekonomických činností, rozpočtovníctva, účtovníctva, vedenia evidencie a správy majetku a iných hospodárskych operácií, akými boli práce na 250 projektoch a spracovávaní údajov mimorozpočtových prostriedkov, ktoré vykonávame v programe Softip profit, ako aj vedenia finančných operácií v systéme štátnej pokladnice, neboli v priebehu roka 2017 zo strany THS ÚSV SAV, ani zo strany iných odborných organizácií, ktorým THS ÚSV SAV zabezpečuje tieto služby zaznamenané žiadne vážnejšie problémy. Ani zo strany kontrolných orgánov a organizácií, ani zo strany vykonaných auditov nebola THS ÚSV SAV upozornená na žiadne veľké nezrovnalosti, resp. porušenie finančnej disciplíny. Pri takom veľkom rozsahu práce a často aj časovej tiesni pri výkone práce, sa však vyskytli menšie formálne nedostatky, na ktoré sme boli upozornení zo strany kontroly, ale tieto sme odstránili priebežne, resp. po upozornení kontrolnými orgánmi. Menšie problémy vznikali aj v súvislosti so zamestnávaním zahraničných pracovníkov pri súbehu ich práce v zahraničí a v SR, hlavne pri plných úväzkoch zahraničných zamestnancov v SR, ale aj v ich domovskej krajine.

Konsolidácia verejných financií rovnako prebieha bez väčších problémov. Odsúhlasovací formulár konsolidačného balíka v rámci riadneho odsúhlasenia vzájomných vzťahov zasielame do Centrálného konsolidačného systému. V priebehu roka 2017 bol vykonaný účtovný audit všetkých organizácií v rámci 3. OV SAV firmou Deloitte audit s.r.o., ktorej sme boli povinní skenovať a zasielať doklady elektronicky, čo malo vplyv na hospodárenie organizácie a výkon zamestnancov.

Celý rok 2017 sa niesol v znamení prípravy na transformáciu SAV. V jej súčinnosti THS ÚSV SAV priebežne vypracovávala rôzne tabuľkové prehľady na základe vyžiadania MF SR a to aktuálne pre 21 organizácií 3. OV SAV o spoločnosti a kultúre. Išlo hlavne o rôzne finančné prehľady, prehľady o pohľadávkach a záväzkoch, prehľady o mimorozpočtových prostriedkoch a

ich priebežnom čerpaní, prehľady o čerpaní finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu, ako aj prehľady o čerpaní projektových finančných prostriedkov v celkovom počte za 250 sledovaných projektov, ale aj o aktuálnom stave nehnuteľného majetku. Išlo o nárazové práce, ktoré bolo potrebné vykonať za 21 organizácií v požadovaných termínoch a hlavne v čase, či už štvrťročnej, resp. polročnej účtovnej uzávierky, čo pre zamestnancov predstavuje vynaložiť veľké úsilie, z dôvodu splnenia všetkých požadovaných prác v nárazových termínoch.

V tejto súvislosti s prípravou transformácie organizácii SAV na vedecko – výskumné inštitúcie bolo vynaložené veľké pracovné úsilie zamestnancov THS ÚSV SAV aj v súvislosti s podielovou správou majetku štátu, ktorý mala doteraz v správe THS ÚSV SAV. Organizácie 3. OV SAV, ktoré majú sídlo v budovách, dostali do podielovej správy – podiel v budove a podiel na pozemku. Organizácie, ktoré neprejavili záujem o podielovú správu, dostali priestory v budove Ústavov spoločenských vied na Dúbravskej ceste v Bratislave, v budove ÚSVI SAV, v ktorých majú sídlo, do výpožičky. Za týmto účelom boli v priebehu roku 2017 v budove ÚSV2 na Dúbravskej ceste, v Bratislave vypracované zmluvy o výpožičke priestorov, ktoré však ešte neboli schválené v P SAV, z dôvodu v súčasnosti prebiehajúceho prípravného transformačného procesu komplexného usporiadania nehnuteľného majetku kapitoly SAV.

Majetok:

THS ÚSV SAV spravuje hnutel'ny, ako aj nehnuteľný majetok. Nehnuteľný majetok bol v roku 2017 evidovaný v Centrálnnej evidencii majetku cez portál MF SR, a to aj za organizácie 3.OV SAV, ktoré tento majetok získali do podielovej spolusprávy. V priebehu roku 2017 sme robili jeho aktualizáciu a naďalej zabezpečujeme jeho správu.

Nehnuteľný majetok, ktorý sa stal pre THS ÚSV SAV prebytočný, z dôvodu, že už neslúžil a ani v budúcnosti nebude slúžiť správcovi na plnenie úloh v rámci predmetu jeho činnosti alebo v súvislosti s ním, z dôvodu jeho zlého technického stavu a nedostatku finančných prostriedkov na jeho opravu, bol prostredníctvom vyhlásenia elektronickej aukcie v zmysle platného zákona o správe majetku štátu predaný. Po udelení súhlasu MF SR a poukázaní finančných prostriedkov na účet THS ÚSV SAV, bol v priebehu roka 2017 vykonaný prevod majetku štátu na Okresnom úrade v Komárne na nového majiteľa. Týmto spôsobom boli z majetku vyradené nasledovné nehnuteľnosti - Rekreačné zariadenie v Patinciach, a to ubytovací objekt, vrátane prístavby bytu pre domovníka - rekreačná budova C, a pozemky pod budovami.

Čo sa týka ďalšieho majetku štátu vedeného v správe THS ÚSV SAV uvádzam, že po viac ako 25 rokoch súdneho sporu o vlastníctvo budovy a pozemku na Konventnej ul. v Bratislave, bol v júni 2012 vynesený rozsudok Najvyššieho súdu SR v prospech Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku. Rozsudkom Najvyššieho súdu SR bola pre THS ÚSV SAV stanovená povinnosť vydať uvedené nehnuteľnosti žalobcovi. Na základe vydaného rozhodnutia Okresného úradu v Bratislave – odborom katastra bol v októbri 2014 povolený vklad vlastníckeho práva k pozemku v prospech Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku. Budova však do katastra nehnuteľností ešte vložená nebola, a to aj napriek tomu, že Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku, poštovou poukážkou uhradil THS ÚSV SAV za budovu sumu vo výške 5 974,90 €. Budova je pamiatkovo chránený objekt, ktorý zrekonštruovala a opravila THS ÚSV SAV. V uvedenej budove má sídlo Ústav slovenskej literatúry SAV a Ústav svetovej literatúry SAV. V súčasnosti však prebieha o určenie vlastníckeho práva k stavbe súdny spor na Okresnom súde Bratislava I.

Za účelom ďalšieho usporiadania vlastných vzťahov k nehnuteľnosti sa niekoľkokrát uskutočnilo pracovné rokovanie so zástupcami Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku z dôvodu určenia ceny za nájom časti pozemku, na ktorom sa nachádza naša budova. Zástupca Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku navrhol vydanie stavby zo strany Slovenskej republiky – Technicko - hospodárskej správy ÚSV SAV a následnej možnosti zotrvania Ústavu slovenskej literatúry SAV a Ústavu svetovej literatúry SAV v predmetnej budove v nájme. Zákon o správe majetku štátu však svojvoľné vydanie budovy neumožňuje. Vzhľadom na predložený znalecký posudok zo strany CZ EC a.v. a požadovanú výšku nájomného riaditeľa organizácií SAV, ktoré majú sídlo v spornej budove uviedli, že touto sumou v rámci svojich rozpočtov nedisponujú. Slovenská akadémia vied dala vypracovať nový znalecký posudok pre určenie ceny nájmu pod budovou, ako aj za pozemok nezastavaný. Novým znaleckým posudkom však bola cena vyššie spomenutých nehnuteľností stanovená nižšie o 50 % v porovnaní so znaleckým posudkom, ktorý predložil CZ EC a. v. na Slovensku. Pretože ani na ďalších spoločných rokovaniach nedošlo k žiadnej zhode o určenie ceny nájmu, CZ EC a.v. na Slovensku predložil celý prípad na súd. V súčasnosti prebieha o určenie ceny za nájom pozemku súdny spor na Okresnom súde Bratislava I.

Činnosti THS ÚSV SAV v oblasti prevádzky budov:

Táto činnosť spočíva hlavne v :

- zabezpečení služieb v oblasti údržby,
- zabezpečení prevádzky v spravovaných budovách,
- odstraňovaní havárií,
- zabezpečovaní autodopravy,
- zabezpečovaní poštových služieb,
- zabezpečovaní stravy pre zamestnancov,
- zabezpečení služieb požadovaných organizáciami SAV 3. OV SAV.

Poštové služby, autodopravu, a dovoz a výdaj stravy pre zamestnancov organizácií SAV na Klemensovej ulici zabezpečujeme v plnej miere.

THS ÚSV SAV zabezpečuje správu v budovách, ktoré má vo svojej správe, ale aj v budovách, ktoré sú v podielovej spoluspráve s organizáciami, ktoré v nej majú svoje sídlo. Jedná sa o tieto budovy na :

- Klemensovej ul.,
- Konventnej ul
- Dúbravskej ceste 9 v budove ÚSV 1
- Dúbravskej ceste 9 v budove ÚSV 2
- V budove na Panskej ul.
- v budove Unimo bunky na Dúbravskej ceste
- v budove – Slušovická hala na Dúbravskej ceste

Všetky budovy, okrem budov na Dúbravskej ceste sú kultúrne pamiatky a potrebovali by viac finančných zdrojov na opravu a údržbu. Poskytované prostriedky z fondu opráv však nekryjú ani základnú údržbu. Na niektorých vodovodných rozvodoch sú nefunkčné ventily, ktoré sú prehrdzavené a ich opravu riešime len keď je havária. Podlaha v budove na Klemensovej ulici sa v niektorých miestnostiach rozpadá. Snažíme sa hospodáriť s pridelenými finančnými prostriedkami

čo najlepšie. Plánujeme harmonogram opráv, hľadáme najlacnejšie možnosti zabezpečovania prevádzky uvedených priestorov.

Ďalšou oblasťou, v ktorej sa snažíme o transparentnosť je oblasť refundácie režijných výdavkov. Zaviedli sme presný systém rozúčtovania režijných výdavkov tak, aby si jednotlivé organizácie mohli vždy skontrolovať koľko financií vynaložia na prevádzku. Vieme vydokladovať všetky režijné výdavky, ktoré vznikajú v súvislosti s prevádzkou budov. Budeme sa aj naďalej snažiť o ich znižovanie a transparentné rozdelenie, či už podľa podlahovej výmery, alebo podľa počtu zamestnancov.

V oblasti prevádzkovej činnosti boli bežné práce vykonávané vlastnými zamestnancami vo všetkých budovách spravovaných THS ÚSV SAV, čím boli vykázané úspory finančných prostriedkov. Vlastní zamestnanci zabezpečovali tiež upratovanie vonkajších priestorov a údržbu chodníkov a predzáhradky okolo budovy, ako aj zimnú údržbu, prevádzku závodnej jedálne a mnoho iných činností .

Z finančného hľadiska ostávajú nedoriešené budovy a zariadenia, v ktorých je potrebné vykonať nevyhnutné opravy. Konkrétne sa jedná o:

- Opravu budov Ústavov spoločenských vied na Dúbravskej ceste z dôvodu zatekania cez dilatačné škáry po zateplení budov.
- Stenu prístavby k budove na Klemensovej ulici, zo strany dvora je potrebné zatepliť, nakoľko prístavba bola vybudovaná ako skladové priestory. V súčasnosti však v nej sídli Etnologický ústav SAV. V priestoroch je napriek veľkému počtu radiátorov chladno, hlavne pri nízkych vonkajších teplotách.
- Vymaľovať spoločné priestory, chodby a niektoré miestnosti vo všetkých budovách.
- Repasovať a obnoviť všetky dvere v budove na Klemensovej ulici.
- Opraviť podlahy na Klemensovej ul.
- Opraviť podhlady na Dúbravskej ul. a vymeniť niektoré prehrdzavené ventily vody.
- Riešiť dezolátny stav UNIMO buniek na Dúbravskej ceste.

2.2 Príjmy RO SAV

Príjmy	Skutočnosť k 31.12.2017	v tom:	
		rozpočtové	z mimorozpočtový ch zdrojov
Príjmy spolu	58 371,00	58 371,00	0,00
nedaňové príjmy	58 371,00	58 371,00	0,00
v tom:			
príjmy z prenájmu	6 936,00	6 936,00	
príjmy z predaja kapitálových aktív	46 500,00	46 500,00	
iné	4 935,00	4 935,00	
Granty a transfery (mimo zdroja 111)	0,00		0,00
v tom:			
tuzemské	0,00		0,00

Pokračovanie tabuľky			
z toho APVV	0,00		0,00
iné	0,00		0,00
zahraničné	0,00		0,00
z toho projekty rámcového programu EU	0,00		0,00
iné	0,00		0,00

Za rok 2017 sme dosiahli celkové príjmy vo výške 58 371 €. Časť príjmov vo výške 6 937 € sme dosiahli z prenájmu dočasne nepotrebného majetku, časť príjmov tvorili vratky za energie, dobropisy a refundácie.

Z predaja RZ v Patinciach sme získali príjmy vo výške 46 500,00 €, ktoré budeme následne investovať do opravy a rekonštrukcie budov v správe THS ÚSV SAV.

3. Iné významné činnosti organizácie SAV

Ako pozitívum v roku 2017 možno hodnotiť zabezpečovanie všetkých činností, prác a služieb vlastnými zamestnancami v požadovaných termínoch, a to napriek neustále sa meniacej legislatíve a neustálemu nárastu administratívy. Pritom sa na školenie zamestnancov vynakladá čoraz menej finančných prostriedkov, z dôvodu ich nedostatku. Zamestnanci si študujú nové zákony sami, nad rámec svojej pracovnej doby a prípadné nejasnosti riešime priamo s príslušnými ministerstvami, ktoré zákony predkladajú na schválenie do parlamentu, alebo ich konzultujeme so spriatelými právnikmi. Vedenie THS ÚSV SAV má aj naďalej záujem, aby všetky činnosti a práce boli vykonávané v čo najvyššej kvalite a k spokojnosti organizácií 3. OV SAV.

Naša hlavná činnosť spočíva v odbremeňovaní organizácií 3. OV SAV od činností, na ktoré nie sú vybavené administratívnymi zamestnancami a preberaním zodpovednosti za komplexné spracovanie ekonomických, finančných, personálnych, mzdových údajov a dát a poskytovaním služieb v oblasti prevádzky. Je preto dôležité, aby pracovníci THS ÚSV SAV boli na takej odbornej úrovni, aby tieto služby mohli poskytovať. Dôležitým faktorom je tiež skutočnosť, že THS ÚSV SAV už v súčasnosti zabezpečuje aj služby pre čerpanie financií z rôznych projektov, čo skvalitňuje výkon práce našej organizácie.

V septembri 2017 bola naša organizácia hodnotená akreditačnou komisiou SAV, pričom bola vyhodnotená ako vyhovujúca. Činnosť organizácie bola hodnotená za predchádzajúcich 8 rokov. Komisia konštatovala, že práce a činnosti, ktoré v súčasnosti naša organizácia vykonáva pre 21 organizácií v rámci 3. OV SAV, sú veľmi rozmanité a napriek tomu sú zabezpečované na vysokej úrovni s nízkym počtom zamestnancov a s nízkym objemom finančných prostriedkov.

4. Vyznamenania, ocenenia a ceny udelené pracovníkom organizácie SAV

V roku 2017 nebolo udelené pracovníkom THS ÚSV SAV žiadne ocenenie.

5. Poskytovanie informácií v súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám

THS ÚSV SAV v roku 2017 nebola oslovená žiadnym subjektom, ani fyzickou osobou so žiadosťou o poskytnutie informácie na vyžiadanie. Zo strany odborných organizácií SAV, ani iných inštitúcií neboli zaznamenané žiadne sťažnosti, ani podnety, ktoré by súviseli s poskytovaním informácií v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (Zákon o slobode informácií).

6. Problémy a podnety pre činnosť SAV

THS ÚSV SAV vynakladá na svoju činnosť finančné prostriedky nanajvyš efektívne a hospodárne.

Dlhodobý nedostatok financií však ovplyvňuje opravu a údržbu majetku, čo sa v súčasnosti javí ako najväčší problém. Z tohto problému pramení aj zlý technický stav budov - Unimo buniek na Dúbravskej ceste. Tento podhodnotený finančný stav je však dlhodobo neudržateľný. Chýbajú tiež finančné prostriedky na kúpu nových technických zariadení a softvérov pre prácu zamestnancov, ktorí by inak mohli zabezpečovať efektívnejšie plnenie úloh.

Najlepším ukazovateľom práce pracovníkov THS ÚSV SAV sú výsledky z kontrol. Za rok 2017 vykonali pracovníci Správy finančnej kontroly, ako aj pracovníčky kontrolného útvaru SAV, kontrolu účtovníctva, správy majetku, práce a mzdy a personalistiky na vybraných vedeckých organizáciách, ktorým THS ÚSV SAV zabezpečuje služby. Kontrolnou činnosťou boli zistené len drobné nedostatky, ktoré sme odstránili ešte počas kontroly, alebo následne po ukončení kontroly. Aj externé kontroly vykonané pracovníkmi auditorskej spoločnosti vo všetkých nami spracovávaných organizáciách boli uzatvorené bez zistení o porušení platných právnych predpisov.

V súvislosti s pripravovanou transformáciou organizácií SAV na verejno výskumné inštitúcie, má aj THS ÚSV SAV záujem, aby ako transformovaná spoločnosť v rámci v.v.i., vykonávala všetky práce, činnosti a služby aj naďalej vo vysokej kvalite. Cieľom THS ÚSV SAV je, aby sa naša organizácia adaptovala na nový zákon o v.v.i., a aby naše výkony naďalej rástli, aby sme všetky práce naďalej vykonávali úspešne, aby sme dosahovali žiadúci efekt a aby sa hodnota a kvalita všetkých vykonávaných činností pre organizácie 3. OV SAV neustále zvyšovala. Kľúčovým a špecifickým zdrojom sú pritom nepochybne ľudia, pomocou ktorých organizácia dosahuje plnenie cieľov. Naším cieľom je zvýšenie efektívnosti a kvality poskytovaných služieb a v konečnom dôsledku spokojný zákazník, ktorým sú organizácie 3. OV SAV.

Správu o činnosti organizácie THS ÚSV SAV vypracovala:

Ing. Gabriela Mokránová
riaditeľka THS ÚSV SAV

Príloha A**Zoznam zamestnancov organizácie k 31.12.2017****Zoznam zamestnancov podľa štruktúry (nadväzne na údaje v Tabuľke 1a)**

	Meno s titulmi	Úväzok (v %)	Ročný prepočítaný úväzok
Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním			
1.	Mgr. Lenka Gregorová	100	0.00
2.	Ing. Miloslava Hamáková	100	0.00
3.	Ing. Gabriela Mokráňová	100	0.00
Odborní pracovníci s ÚS vzdelaním			
1.	Margita Hucíková	100	0.00
2.	Elena Chobotová	100	0.00
3.	Svetlana Kadlečíková	100	0.00
4.	Alena Kleinová	100	0.00
5.	Ivana Klenovičová	100	0.00
6.	Marta Madolová	100	0.00
7.	Alena Martanovičová	100	0.00
8.	Silvia Mináriková	100	0.00
9.	Ján Novák	100	0.00
10.	Helena Pečuchová	100	0.00
11.	Jana Salayová	100	0.00
12.	Helena Šarmírová	100	0.00
13.	Lýdia Šarmírová	100	0.00
14.	Zuzana Turiničová	100	0.00
15.	Mária Vargová	100	0.00
16.	Oľga Hudecová	100	0.00

Ostatní pracovníci			
1.	Monika Blaserová	100	0.00
2.	Ján Cibula	100	0.00
3.	Ľudmila Fedorčáková	100	0.00
4.	Mária Hardenová	30	0.00
5.	Ľudmila Kukučková	75	0.00
6.	Alena Petrovičová	100	0.00
7.	Ing. Jozef Polakovič	92	0.00
8.	JUDr. Dušan Slovák,	92	0.00
9.	Marta Slováková	75	0.00

Zoznam zamestnancov, ktorí odišli v priebehu roka 2017

	Meno s titulmi	Dátum odchodu	Ročný prepočítaný úväzok
Odborní pracovníci s VŠ vzdelaním			
Odborní pracovníci ÚSV			
1.	Oľga Hudecová	100	0,00